

**ПРИНЯТО:**

на заседании Управляющего совета  
МКОУ «Мариновская ОШ»  
(наименование общеобразовательной организации)  
Протокол № 3 от 15 апреля 2022 г.  
Председатель  
Баур / Баур Е.В. /  
подпись расшифровка подписи

**УТВЕРЖДЕНО:** И.о.директора



МКОУ «Мариновская ОШ»  
(наименование общеобразовательной организации)

Мирончук И.М. /  
расшифровка подписи

Приказ № 29 от 15 апреля 2022 г.

**Положение**  
**о Родительском дорожном патруле**  
**в муниципальном казенном общеобразовательном**  
**учреждении «Мариновская основная школа»**  
**Калачевского муниципального района Волгоградской**  
**области**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Родительский дорожный патруль (далее - РДП) создается на базе МКОУ «Мариновская ОШ» (далее - Школа) из числа родителей, дети которых посещают школу, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно- транспортного травматизма.
- 1.2. Ответственное лицо по профилактике в Школе назначается приказом директора школы. РДП организует свою работу в тесном взаимодействии с коллективом школы.
- 1.3. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с утвержденным графиком.
- 1.4. График работы родительского патруля составляется администрацией школы совместно с педагогами и доводится до сведения всех участников образовательных отношений.
- 1.5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется:
  - 1.5.1. Законодательством Российской Федерации;
  - 1.5.2. Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"
  - 1.5.3. Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 "О Правилах дорожного движения";
  - 1.5.4. Настоящим Положением.
- 1.6. В Школе выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки, рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчете проделанной работе.

## **2. Цель и задачи родительского дорожного патруля**

2.1 **Цель работы РДП** - предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршрутах безопасного подхода к школе, привлечение внимания общественности к проблеме обеспечения безопасности дорожного движения детей-пешеходов, повышение уровня ответственности родителей за формирование у детей навыка правильного, безопасного поведения на дороге.

### **2.2. Задачи родительского дорожного патруля:**

- 2.2.1. Контроль транспортных средств, подъезжающих к Школе на предмет соблюдения правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;
- 2.2.2. Контроль транспортных средств на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропаганда использования удерживающих устройств, распространение информации в виде памяток;
- 2.2.3. Контроль соблюдения правопорядка и ПДД на территориях, определенных для патрулирования;

2.3. В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с детьми и родителями (законными представителями) педагоги проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (далее - ДДТТ).

2.4. Родительский патруль, в случае выявления правонарушений обучающимися или их родителями (законными представителями), может обратиться к Администрации Школы для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями учеников.

## **3. Организация работы родительского дорожного патруля**

- 3.1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) учеников Школы на добровольной основе.
- 3.2. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
- 3.3. График выхода родительского патруля утверждается директором Школы.
- 3.4. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих к Школе.
- 3.5. График выхода родительского патруля:  
- в будние дни с 7.40 до 8:00 с 12.00 до 18.00  
Родительский патруль выполняет свою деятельность согласно графику, утвержденному в Школе.

3.6. К добровольной деятельности родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющие отклонений по состоянию физического здоровья и не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения.

3.7. Итоги работы родительского патруля выносятся на заседания педагогического совета и родительские собрания.

3.8. Количественный состав родительского патруля: 1 представитель от администрации школы или педагог, 1 родитель от класса согласно графику патрулирования. На рейд члены родительского патруля выходят в специальных светоотражающих жилетах, имеют свистки для подачи предупреждающего сигнала.

3.9. Родительский патруль не имеет права:

3.9.1. Вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации;

3.9.2. Использовать ненормативную лексику;

3.9.3. Допрашивать правонарушителей с целью установить личность, если те отказываются ее называть;

3.9.4. Отвечать на провокации со стороны правонарушителей;

3.9.5. Мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу;

3.9.6. Останавливать транспортные средства на ходу;

3.10. Родительский патруль обязан:

3.10.1. Быть предельно вежливыми, говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.

#### **4. Обязанности членов родительского дорожного патруля**

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в районе Школы.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.

4.3. Родительский патруль контролирует состояние дорожного покрытия на территории Школы, нерегулируемых пешеходных переходах и пути в Школу и обратно.

4.4. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет детей и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на несовершеннолетних.

#### **5. Документация родительского патруля.**

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.2. Маршрут патрулирования родительского патруля.

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда). Вся документация хранится у директора школы